

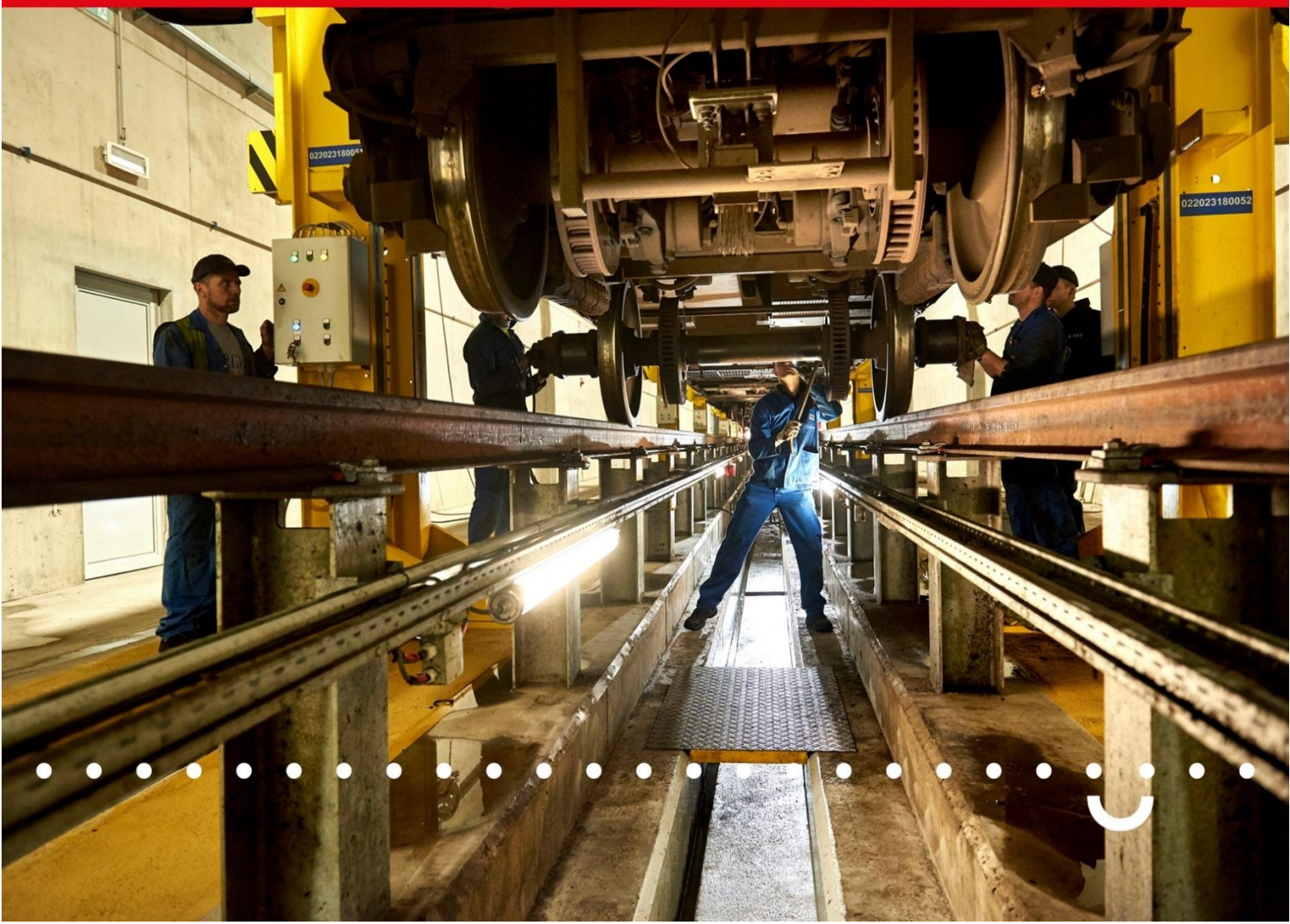
nmbs



Referentiedocument 2021

Toegang tot de onderhoudsinstallaties

RAIL RELATED SERVICES - Geldig van 01/01/2021 tot 31/12/2021





INHOUDSTABEL

INHOUD

AFKORTINGEN / WOORDENLIJST	2
1. INLEIDING	3
1.1 Vooraf.....	3
1.2 Contact.....	4
2. BESCHRIJVING VAN DE INSTALLATIES.....	5
2.1 Vooraf.....	5
2.2 De werkplaatsen.....	5
2.3 De onderhoudsposten	6
2.4 De wasinstallaties	6
2.5 De wijksporen.....	6
2.6 De self-supply	6
3. BESCHRIJVING VAN DE DIENSTEN	7
3.1 De reiniging van de binnenkant	7
3.2 De schoonmaak van de buitenkant (TrainWash)	8
3.3 De schoonmaak van de voorruit	9
3.4 Het verwijderen van graffiti op de ruiten	10
3.5 Het ledigen van de toiletten	10
3.6 De technische schouwingen.....	11
3.7 De remproeven.....	11
3.8 Schouwingen op de schouwput.....	12
3.9 Lichten van een kast.....	13
3.10 Behandeling op de ondervloerdraaibank.....	13
3.11 Het tijdelijk uitwijken van stellen (onderhoud).....	14
4. INDIENEN VAN EEN AANVRAAG EN BEHANDELINGSTERMIJN	15
4.1 Algemene modaliteiten voor het indienen van een Aanvraag.....	15
4.2 De soorten aanvragen en verwerkingstermijnen	15
4.3 De voorwaarden voor ontvankelijkheid van de Aanvraag.....	15
4.4 Geldigheidsvoorwaarden van de Aanvraag.....	16
5. COÖRDINATIEPROCEDURE VOOR DE BASISDIENSTEN EN PRIORITEITSCRITERIA	17
6. TARIFERINGSMETHODE VAN DE VERGOEDINGEN, FACTURATIE EN BETALING.....	17
6.1 Facturatie.....	17
6.2 Betaling.....	18
7. NALEVING VAN DE REGELGEVING	19
7.1 Naleving door NMBS van de reglementering inzake kwaliteit/veiligheid	19
7.2 Naleving van de milieuregelgeving.....	19
7.3 Naleving door NMBS van de specifieke regelgeving m.b.t. Toegang en gereguleerde diensten	19
8. BIJLAGEN	19



AFKORTINGEN / WOORDENLIJST

Aanvraag	De uitdrukking van de behoeften van de SO die aan NMBS moet worden meegedeeld via het daartoe bestemde aanvraagformulier (zie bijlage 5)
Beheerder van de spoorweginfrastructuur	De naamloze vennootschap van publiek recht 'Infrabel'
Contract voor Toegang tot de Installaties voor Onderhoudsdiensten	Document dat de modaliteiten van de Aanvraag van de SO met betrekking tot de gereguleerde diensten die door dit SMSF geregeld worden, formaliseert en preciseert, en de bijgevoegde algemene voorwaarden die haar worden toegekend. Het zal ondertekend worden door beide Partijen en zal geldig zijn voor minstens een kalenderjaar.
CHW	Centrum voor Herstelling Wagens
CW	Centrale Werkplaats
Gereguleerde Diensten	De diensten die geleverd worden in de installaties voor onderhoudsdiensten bedoeld in punt 2 d), e) en f) van bijlage 1 van de Spoorcodex en die opgenomen zijn in dit SMSF
NMBS	N ationale M aatschappij der B elgische S poorwegen
OPH	Onderhoudspost Herstelling
Partij	Een van de Partijen van het Contract voor toegang tot de Installaties voor Onderhoudsdiensten
PW	Polyvalente Werkplaats
SMSF	S tatement for M aintenance S ervice F acilities of 'Referentiedocument m.b.t. de Toegang tot de Installaties voor Onderhoudsdiensten'
SO	Spoorwegonderneming. Iedere onderneming met privaat- of publiekrechtelijk statuut die houder is van een licentie van spoorwegonderneming overeenkomstig de geldende Europese wetgeving en waarvan de hoofdactiviteit bestaat in het leveren van prestaties inzake het vervoer van goederen en/of reizigers per spoor, waarbij ook de tractie door die onderneming verzorgd moet worden. Deze term omvat ook de ondernemingen die uitsluitend tractie leveren.
Spoorcodex	De wet houdende de Spoorcodex van 30 augustus 2013 (en haar latere amendementen)
TOP	Technische Onderhoudspost
TW	Tractiewerkplaats
Werkplaatsen	De werkplaatsen zijn de installaties voor onderhoudsdiensten die verantwoordelijk zijn voor het onderhoud, de herstelling en de renovatie van het rollend materieel. Er zijn 12 werkplaatsen.
Wijksporen	Het betreft enkel de wijksporen in de bundel van de werkplaatsen van NMBS die bezet mogen worden in het kader van onderhoud



1. INLEIDING

1.1 VOORAF

NMBS beschikt als eigenaar en uitbater van de installaties voor onderhoudsdiensten over competenties en erkende expertise in het domein van het onderhoud van het rollend materieel. De werkplaatsen en de onderhoudsposten van NMBS zijn verspreid over het volledige Belgische grondgebied. De werkplaatsen beschikken over sporen over schouwputten en heftoestellen, en hun grootte is aangepast aan verschillende types rollend materieel: dieselmotorwagens en elektrische motorrijtuigen, diesellocomotieven en elektrische locomotieven, reizigersrijtuigen en goederenwagens. Het personeel van de werkplaatsen is ervaren in mechanica, elektromechanica, industriële informatica en kan alle niveaus uitvoeren van licht, zwaar, preventief of correctief onderhoud op het rollend materieel dat erkend is op het Belgische net.

Dit document beschrijft bepaalde onderhoudsoperaties die in het kader van RRS aangeboden worden.

Dit SMSF bevat de principes die van toepassing zijn op de relaties tussen NMBS, als uitbater van de installaties voor onderhoudsdiensten, en de SO die vragen om gebruik te maken van de Gereguleerde Diensten die in deze installaties worden geleverd voor een kalenderjaar. Het zal als bijlage worden opgenomen bij het 'Contract voor Toegang tot de Installaties voor Onderhoudsdiensten', dat desgevallend de toekenning van de door de SO gevraagde diensten zal bevestigen en de bijzondere, bijhorende modaliteiten zal preciseren.

De SO die dat wensen kunnen een Aanvraag indienen bij de afdeling RRS van NMBS (zie 1.2 Contact) volgens de procedure beschreven in dit document.

Als uitbater van de installaties voor onderhoudsdiensten publiceert NMBS jaarlijks een SMSF dat:

- de installaties van NMBS beschrijft;
- een selectie van de Gereguleerde Diensten beschrijft die er worden aangeboden;
- de te respecteren procedures en regels vermeldt;
- de tarifieringsprincipes beschrijft en een tarievenlijst bevat;
- de toepasselijke algemene voorwaarden bevat.

Deze documentatie wordt voldoende op voorhand gepubliceerd zodat de SO eventueel hun Aanvraag kunnen indienen.

Zodra de aanvraag verwerkt is, zal NMBS de betrokken SO uitnodigen om een 'Contract m.b.t. de Toegang tot de Installaties voor Onderhoudsdiensten' te sluiten.



1.2 CONTACT

Single Point Of Contact voor de Rail Related Services	NMBS Rail Related Services 10-02 B-IA.02 - RRS Frankrijkstraat 52-54 1060 Brussel Tel: +32.2.525.20.07 E-mail: Servicing@nmbs.be
Indienen van de Aanvraag tot toegang	NMBS – Rail Related Services Ter attentie van Hans Cieters 10-02 B-IA.02 Frankrijkstraat 52-54 1060 Brussel E-Mail: Servicing@nmbs.be
Betwisting van een factuur	NMBS – Rail Related Services 10-02 B-IA.02 - RRS Frankrijkstraat 52-54 1060 Brussel Kopie aan: NMBS 10-01 Directie Finance B-FI.243 - Credit Management Frankrijkstraat 56-58 1060 Brussel E-mail: 21.creditmngt@nmbs.be

NMBS beschrijft haar installaties en de Toegang/Diensten die ze levert met de grootste zorg in dit Referentiedocument, maar kan evenwel niet garanderen dat het compleet en volledig actueel is.

De SO worden verzocht contact op te nemen met de afdeling Rail Related Services voor iedere verduidelijking, met name in verband met de patrimoniale of technische evoluties die zich zouden voordoen tussen de publicatie van dit document en zijn geldigheidsperiode. De afdeling Rail Related Service nodigt de lezers ook uit om iedere fout in dit document te melden door een e-mail te sturen naar servicing@nmbs.be en verbindt er zich toe die zo snel mogelijk recht te zetten.

Dit document werd door NMBS opgesteld in het Nederlands en het Frans, en is beschikbaar op de website van NMBS: <https://www.belgiantrain.be/fr/3rd-party-services/rrs-services/rrs-services/>

2. BESCHRIJVING VAN DE INSTALLATIES

2.1 VOORAF

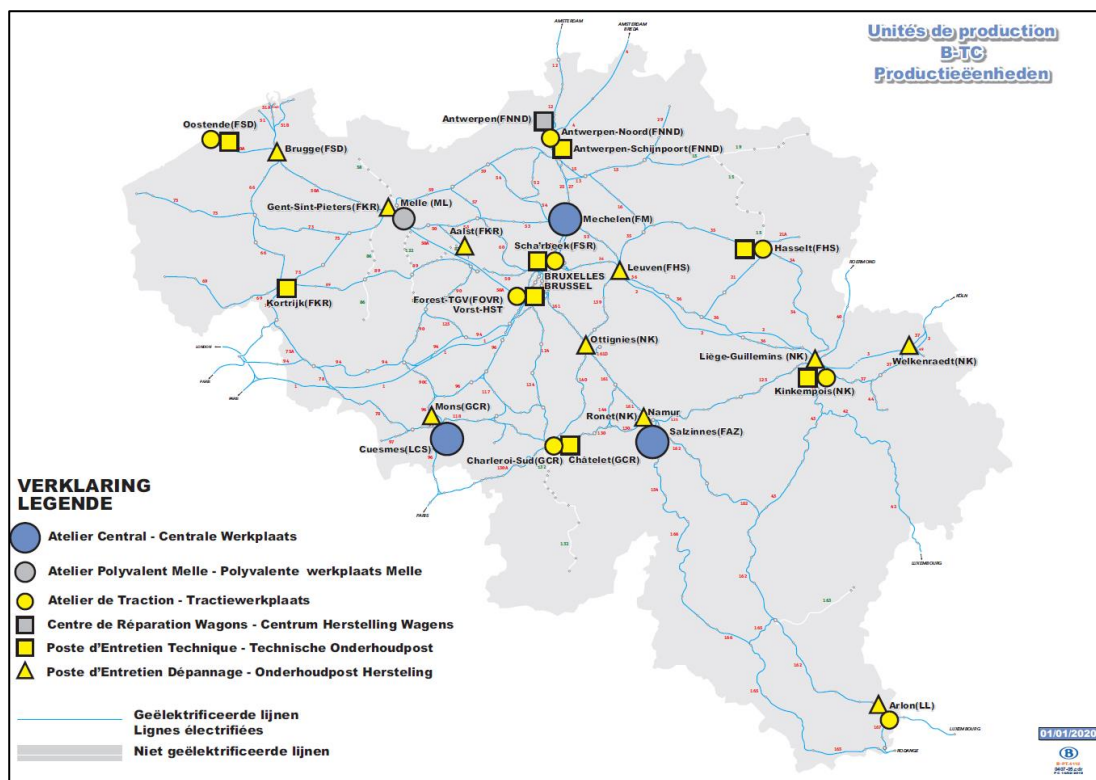
NMBS beschikt over 3 centrale werkplaatsen, 9 tractiewerkplaatsen, 16 technische onderhoudsposten en/of posten voor deparnaginge alsook 14 wasinstallaties.

De werkplaatsen zijn verantwoordelijk voor het onderhoud, de herstelling en de renovatie van de motorrijtuigen, de locomotieven, de motorwagens, de wagens en de rijtuigen. De personeelsleden hebben een ruime en geavanceerde kennis van alle technologie die vereist is om de prestaties in kwestie uit te voeren. Deze specifieke knowhow wordt ook gewaardeerd door de externe klanten die het onderhoud van hun materieel toevertrouwen aan de werkplaatsen van NMBS.

Het personeel van de werkplaatsen van NMBS werkt iedere dag aan de veiligheid, de kwaliteit, de punctualiteit en de beschikbaarheid van het rollend materieel, die van kapitaal belang zijn voor de goede werking van het Belgische treinverkeer. De werkplaatsen zijn in het bezit van de vereiste certificaten inzake veiligheid en gezondheid (OHSAS 18001), kwaliteit (ISO 9001) en respect voor het milieu (ISO 14001). Ze zijn gecertificeerd als ECM.

2.2 DE WERKPLAATSEN

Met de term 'Werkplaatsen' worden 12 werkplaatsen bedoeld. De 3 centrale werkplaatsen zijn verantwoordelijk voor het langetermijnonderhoud en de modernisering van het rollend materieel (zwaar onderhoud). Daarnaast beschikt NMBS over 9 tractiewerkplaatsen die regionaal verspreid zijn, en die instaan voor het onderhoud en de herstellingen op korte termijn van zowel locomotieven, motorrijtuigen, motorwagens als rijtuigen.





2.3 DE ONDERHOUDSPOSTEN

Elke tractiewerkplaats beheert ook een of meer onderhoudsposten die verspreid zijn rond haar geografische ligging. Er zijn 16 onderhoudsposten (technisch en depannage) op het Belgische net. Ze zijn hoofdzakelijk verantwoordelijk voor het lichte onderhoud.

2.4 DE WASINSTALLATIES

De treinwasinstallaties (TrainWash) zijn beschikbaar in de nabijheid van de hoofdsporen en zijn toegankelijk onder bepaalde operationele voorwaarden (inlassing in de beurtregeling van de trein). Het zijn vaste installaties die doorgaans bestaan uit een wastunnel en een geautomatiseerde bedieningspost.

2.5 DE WIJKSPOREN

Er zijn 2 types wijksporen: de sporen 'intra-installatie', die zich op de werkplaatsite bevinden, en de sporen in de bundels langs de hoofdsporen die ondergeschikt zijn aan de werkplaats.

2.6 DE SELF-SUPPLY

Deze dienst wordt niet aangeboden. De SO wordt verzocht contact op te nemen met de afdeling RRS om haar behoeften kenbaar te maken zodat NMBS desgevallend gepaste oplossingen kan aanbieden.

3. BESCHRIJVING VAN DE DIENSTEN

3.1 DE REINIGING VAN DE BINNENKANT

VOORAF

De netheid van de treinen langs de binnenkant is essentieel voor het reizigerscomfort. De treinen moeten dus regelmatig schoongemaakt worden. Om deze schoonmaak te verzekeren, beschikt NMBS over 25 sites verspreid over het land, waarvan sommige beschikken over een schoonmaakplatform. De meest grondige schoonmaakverrichtingen worden er uitgevoerd met zware middelen (stofzuigers, industriële reiniging voor tapijten of zetels, ...), terwijl de eerder oppervlakkige schoonmaakverrichtingen in alle sites uitgevoerd kunnen worden.

BESCHRIJVING VAN DE AANGEBODEN DIENSTEN

Onze diensten:

- legen de vuilnisbakken;
- ruimen de kranten op;
- poetsen de zetels;
- behandelen en verwijderen kauwgom en stickers;
- borstelen of dweilen de vloer van de treinen;
- reinigen de zitbanken, plafonds en wanden van de treinen;
- sorteren het afval.

Er worden drie reinigingsniveaus in stijgende lijn aangeboden: E1, E2, E3 (zie bijlage 3).

PLAATSEN WAAR DE DIENSTEN WORDEN GELEVERD

De plaatsen van de diensten en prestaties – reiniging van de binnenkant worden hernomen in bijlage 6.

DE VOORWAARDEN EN MODALITEITEN VOOR TOEGANG

De SO moet NMBS de volgende informatie meedelen:

- het gewenste schoonmaakniveau: E1, E2 of E3;
- een precieze beschrijving van de schoonmaakprogrammatie (frequentie, uurrooster, enz.);
- het bewijs dat ze toegang heeft tot de installaties voor onderhoudsdiensten of tot de mobiele hellingen;
- de technische documenten die noodzakelijk zijn om deze verrichtingen uit te voeren.

TARIFERING

Deze dienst hangt af van de stationeringstijd, de gebruikte uitrusting en het vereiste personeel dat moet worden ingezet met het oog op de omvang van de uit te voeren schoonmaakverrichtingen. Het tarief varieert in functie van de specifieke eisen van de klant.

3.2 DE SCHOONMAAK VAN DE BUITENKANT (TRAINWASH)

VOORAF

Met verschillende heen- en terugritten per dag komen de treinen al snel onder het stof en allerlei vuil te zitten. Vooral de ruiten hebben hier last van, wat ten nadele kan gaan van het reizigerscomfort. NMBS beschikt over TrainWash-installaties waartoe de SO toegang kan krijgen onder bepaalde specifieke voorwaarden die ingegeven zijn door de veiligheid en het industrieel proces.

BESCHRIJVING VAN DE AANGEBODEN DIENSTEN

De treinwasinstallaties van NMBS (TrainWash) zijn speciaal ontworpen voor spoorweggebruik. De geavanceerde technologie maakt het mogelijk om een hoogwaardige standaarddienst te leveren en tegelijk de doorlooptijd aanzienlijk te verkorten. De TrainWash starten automatisch wanneer de trein erdoor rijdt. Ze worden makkelijk in het netwerk geïntegreerd en maken het bovendien mogelijk om de bovenleidingen in alle veiligheid te gebruiken.

PLAATSEN WAAR DE DIENST WORDT GELEVERD

TYPE	PLAATS	TRAINWASH	
		DOOD SPOOR	PASSAGE
OPH	MONS	.	●
TOP	ANTWERPEN	.	●
OPH	ARLON	●	.
TOP	CHÂTELET	.	●
OPH	GENT	●	.
OPH	HASSELT	●	.
TOP	KORTRIJK (DEBO)	●	.
TOP	KORTRIJK (Klausmuller schenk)	●	.
OPH	LEUVEN	●	.
TOP	KINKEMPOIS	.	●
TOP	FOREST (Faisceau M)	●	.
TOP	FOREST (Kepi)	.	●
TOP	OOSTENDE	.	●
TW	SCHAARBEEK	.	●

DE VOORWAARDEN VOOR TOEGANG

De specifieke gegevens van het rollend materieel moeten worden ingevoerd in de stuursoftware van de trainwash om het wasprogramma te laten werken, en ervoor te zorgen dat het doeltreffend werkt en aangepast is aan de afmetingen van het bewuste materieel. Hiervoor is er een voorstudie met de technische diensten van NMBS nodig.

TARIFERING

NMBS zal een specifieke offerte aan de SO overmaken, mocht voorafgaand aan het gebruik van de TrainWash door de SO een voorstudie nodig zijn.

Het forfaitair tarief per kast voor de doorrit van een stel door een open TrainWash wordt in bijlage 7 vermeld. Dit tarief geldt niet voor locomotieven.

3.3 DE SCHOONMAAK VAN DE VOORRUITEN

VOORAF

Voor de spoorwegveiligheid is het van primordiaal belang dat de treinbestuurder een perifeer zicht heeft.

Tijdens de treinrit, en vooral tijdens de zomer, blijven er heel wat insecten kleven tegen de voorruit en de kopwanden van de tractievoertuigen. Om te garanderen dat de treinbestuurder voldoende ziet, moeten de voorruit en de kopwanden regelmatig gereinigd worden.

BESCHRIJVING VAN DE DIENST

Deze dienst wordt bij voorrang uitgevoerd binnen onze werkplaatsen. Hij zou eventueel kunnen worden uitgevoerd in de bundels maar dan enkel in optimale veiligheidsomstandigheden voor het technisch personeel dat over aangepast materiaal beschikt. De SO moet alle technische documenten over deze verrichting bezorgen zodat het technisch personeel deze dienst optimaal kan uitvoeren. Er zijn twee soorten diensten beschikbaar: M12 en M13.

De dienst M12 bestaat uit de schoonmaak van de voorruit, met andere woorden:

- schoonmaak van de buitenkant van de voorruit van de stuurposten (bijvoorbeeld: verwijdering van insecten, verontreiniging door de bovenleiding,...);
- schoonmaak van de koplampen.

De dienst M13 bestaat uit een grondige reiniging van de voorruit en kopwanden, met andere woorden:

- grondige reiniging van de voorzijden van de stuurposten;
- grondige reiniging van de voorruit;
- grondige reiniging van de koplampen.

NMBS kan ook een prestatie leveren waarbij ruitenwissers vervangen worden, op voorwaarde dat het materiaal in kwestie door de SO aan het aanwezige personeel van NMBS ter beschikking wordt gesteld.

PLAATSEN WAAR DE DIENST WORDT GELEVERD

Zie bijlage 6

TARIFERING

Doordat er zich verschillende gevallen kunnen voordoen, kan het personeel gebruikmaken van verschillende producten en technieken om ervoor te zorgen dat de kwaliteit van de dienstverlening tegemoetkomt aan de vraag van de SO. Het tarief varieert in functie van de specifieke eisen van de klant.

De basisprijs zal geval per geval berekend worden in functie van het uurtarief, het forfait voor toegang tot de werkplaats en het gebruik van het spoor zoals vermeld in bijlage 7.

3.4 HET VERWIJDEREN VAN GRAFFITI OP DE RUITEN

VOORAF

De strijd tegen graffiti is een prioriteit voor NMBS. Graffiti op de ruiten van de rijtuigen leidt tot verlies van comfort en tot een onveiligheidsgevoel bij reizigers en personeel. Dit weinig respectvol gedrag schaadt bovendien het imago van de SO. NMBS beschikt over een lange ervaring op het vlak van het verwijderen van graffiti op rollend materieel.

BESCHRIJVING VAN DE DIENST

Hoewel deze dienstverlening in alle sites aangeboden kan worden, wordt ze prioritair binnen onze installaties uitgevoerd. De dienst kan eventueel in de bundels worden uitgevoerd, maar dan enkel in optimale veiligheidsomstandigheden voor het technisch personeel dat over aangepast materiaal beschikt.

PLAATSEN WAAR DE DIENST WORDT GELEVERD

Zie bijlage 6

TARIFERING

Doordat er zich verschillende gevallen kunnen voordoen, kan het personeel gebruikmaken van verschillende producten en technieken om ervoor te zorgen dat de kwaliteit van de dienstverlening tegemoetkomt aan de vraag van de SO. Het tarief varieert in functie van de specifieke eisen van de klant. De basisprijs zal geval per geval berekend worden in functie van het uurtarief, het forfait voor toegang tot de werkplaats en het gebruik van het spoor zoals vermeld in bijlage 7.

3.5 HET LEDIGEN VAN DE TOILETTEN

VOORAF

Deze dienst omvat het afvoeren van het wc-afval van de treinen via een specifiek proces, op maat, dat aangepast is aan alle treintypes met gesloten toiletcircuit.

Het behandelen van de reservoirs van chemische wc's is niet mogelijk.

NMBS beschikt over vaste of mobiele posten voor het ledigen van de toiletten van de treinen, waardoor alle vereiste fasen snel kunnen worden uitgevoerd.

BESCHRIJVING VAN DE DIENST

De dienst kan geleverd worden in bepaalde hiertoe voorziene onderhoudsposten. Samen met de lediging worden doorgaans ook de waterreservoirs bijgevuld. Na de lediging wordt systematisch de opvangbak gespoeld. Tot slot: de behandeling van de wc-reservoirs moet voorzien worden in de treinplanning en moet systematisch worden uitgevoerd (zie 4.2.1 geprogrammeerde toegang).

PLAATSEN WAAR DE DIENST WORDT GELEVERD

Zie bijlage 6

VOORWAARDEN

Het gebruik van deze installaties vergt een strikte voorafgaande planning. De planning en de technische aspecten vereisen een voorstudie samen met de technische diensten van NMBS.

TARIFERING

Doordat er zich verschillende gevallen kunnen voordoen, kan het personeel gebruikmaken van verschillende producten en technieken om ervoor te zorgen dat de kwaliteit van de dienstverlening tegemoetkomt aan de vraag van de SO. Het tarief varieert in functie van de specifieke eisen van de klant.

3.6 DE TECHNISCHE SCHOUWINGEN

VOORAF

Alle onderzoeken die raken aan het domein veiligheid moeten worden uitgevoerd door gekwalificeerd technisch personeel.

Het NMBS-personeel beschikt minstens over de volgende competenties:

- een algemene kennis van het onderhoud van spoorwegvoertuigen;
- een algemene kennis van het ontwerp en de werking van spoorwegvoertuigen;
- een algemene kennis van het ontwerp en de werking van de remmen;
- de bekwaamheid om de technische schade en onregelmatigheden op de voertuigen en hun lading te evalueren, alsook hun impact op de exploitatie;
- kennis van de specifieke richtlijnen van de UIC.

BESCHRIJVING VAN DE DIENST

De technische uitwisselingsschouwing wordt uitgevoerd door gekwalificeerd personeel op een plaats die NMBS en de aanvragende SO overeenkomen. Om onregelmatigheden vast te stellen, moet het gekwalificeerd personeel elke kast zorgvuldig controleren aan weerszijden over de volledige lengte van de trein.

De schouwing bestaat uit het controleren van de exploitatieveiligheid van de rijtuigen en tractie-eenheden, nl. hun geschiktheid om te rijden, alsook het vaststellen van de visueel zichtbare onregelmatigheden, zodat de SO de vereiste maatregelen kan nemen.

PLAATSEN WAAR DE DIENST WORDT GELEVERD

Zie bijlage 6

TARIFERING

Doordat er zich verschillende gevallen kunnen voordoen, kan het personeel gebruikmaken van verschillende technieken om ervoor te zorgen dat de kwaliteit van de dienstverlening tegemoetkomt aan de vraag van de SO. Het tarief varieert in functie van de eisen van de klant. De basisprijs zal geval per geval berekend worden in functie van het uurtarief, het forfait voor toegang tot de werkplaats en het gebruik van het spoor zoals vermeld in bijlage 7.

3.7 DE REMPROEVEN

VOORAF

De remproeven zijn in de spoorwereld essentieel voor de veiligheid. Ze worden uitgevoerd volgens de intervallen die bepaald worden door de in België toepasselijke wetgeving, waarvan het doel is zich ervan te vergewissen of het remsysteem van een trein goed werkt. Een trein mag niet rijden zonder



een voorafgaande controle van de remmen. De toegepaste normen zijn deze van NMBS. Ze zijn op eenvoudige aanvraag beschikbaar via servicing@nmbs.be.

BESCHRIJVING VAN DE DIENST

a. Volledige remproef

Heeft tot doel te controleren of de remmen op het volledige konvooi werken en zich ervan te vergewissen dat de algemene leiding, die lucht naar de remcilinders voert en de remming regelt, functioneert over haar volledige lengte.

b. Gedeeltelijke proef

Maakt het mogelijk om de goede werking van het remsysteem te testen op een deel van het konvooi, bijvoorbeeld van rytuigen die pas werden toegevoegd of na het weghalen van een tussenliggend voertuig waarvoor bij de ontkoppeling tijdelijk de algemene leiding onderbroken moest worden. Het algemene idee is niet de doeltreffendheid van elke rem op ieder voertuig te controleren, maar enkel op een deel ervan, waarbij wel gekeken wordt of de lucht zich correct verplaatst in de algemene leiding.

c. De vereenvoudigde proef

De rol van de vereenvoudigde proef is nagaan of het rembedieningssysteem in de stuurpost werkt en de lucht zich naar behoren verplaatst in de algemene leiding. Het effectief aandrukken van de remmen wordt niet gecontroleerd. Dit type proef wordt bijvoorbeeld uitgevoerd indien een tractievoertuig kortstondig 'buiten dienst' werd gesteld en de samenstelling van het konvooi niet werd gewijzigd.

PLAATSEN WAAR DE DIENST WORDT GELEVERD

Zie bijlage 6

TARIFERING

Doordat er zich verschillende gevallen kunnen voordoen, kan het personeel gebruikmaken van verschillende technieken om ervoor te zorgen dat de kwaliteit van de dienstverlening tegemoetkomt aan de vraag van de SO. Het tarief varieert in functie van de specifieke eisen van de klant. De basisprijs zal geval per geval berekend worden in functie van het uurtarief, het forfait voor toegang tot de werkplaats en het gebruik van het spoor zoals vermeld in bijlage 7.

3.8 SCHOUWINGEN OP DE SCHOUWPUT

VOORAF

Het is mogelijk om door NMBS een technische controle op een schouwput te laten uitvoeren. Er bestaan schouwputten op het spoor (zie bijlage 04 – Netverklaring Infrabel) of in de werkplaatsen van NMBS (zie bijlage 6).

BESCHRIJVING VAN DE DIENST

De dienst hangt af van de vraag van de SO. De inhoud van deze prestatie zal gebeuren onder voorbehoud van technische ondersteuning door de betrokken SO en volgens de RIC-regels. Een schouwingsrapport zal door de technische dienst van NMBS opgemaakt worden en aan de SO gecommuniceerd worden.

PLAATSEN WAAR DE DIENST WORDT GELEVERD

Zie bijlage 6

TARIFERING

Doordat er zich verschillende gevallen kunnen voordoen, kan het personeel gebruikmaken van verschillende technieken om ervoor te zorgen dat de kwaliteit van de dienstverlening tegemoetkomt aan de vraag van de SO. Het tarief varieert in functie van de eisen van de klant. De basisprijs zal geval per geval berekend worden in functie van het uurtarief, het forfait voor toegang tot de werkplaats en het gebruik van het spoor zoals vermeld in bijlage 7.

3.9 LICHTEN VAN EEN KAST

VOORAF

Het is mogelijk om een rijtuigkast, locomotief, motorrijtuig of motorwagen te laten lichten om in alle veiligheid een technische controle onder de kast uit te voeren. Deze dienst is beschikbaar in sommige werkplaatsen van NMBS. De mogelijkheid tot lichten hangt af van de afmetingen en van elke technische eigenschap eigen aan het rollend materieel in kwestie, van het gewicht van het betrokken rollend materieel, het vermogen van de lichtvizels en van de beschikbare ruimte van de werkplaats. Voor elke lichtingsaanvraag moet de SO aan de technische diensten van NMBS alle specifieke eigenschappen van het rollend materieel in kwestie meedelen om te kunnen onderzoeken of het krachtvoertuig in de betrokken werkplaatsen kan worden gelicht.

BESCHRIJVING VAN DE DIENST

De dienst hangt af van de vraag van de SO en de inhoud van deze prestatie gebeurt onder voorbehoud van de technische ondersteuning door de betrokken SO.

PLAATSEN WAAR DE DIENST WORDT GELEVERD

Zie bijlage 6

TARIFERING

Doordat er zich verschillende gevallen kunnen voordoen, kan het personeel gebruikmaken van verschillende soorten uitrusting om ervoor te zorgen dat de kwaliteit van de dienstverlening tegemoetkomt aan de vraag van de SO. Het tarief varieert in functie van de specifieke eisen van de klant. De basisprijs zal geval per geval berekend worden in functie van het uurtarief, het forfait voor toegang tot de werkplaats en het gebruik van het spoor zoals vermeld in bijlage 7.

3.10 BEHANDELING OP DE ONDERVLOERDRAAIBANK

VOORAF

De ondervloerdraaibanken werden ontworpen om de wielen van spoorvoertuigen te herprofilen zonder dat de wielstellen gedemonteerd moeten worden. Ze zijn op dit ogenblik het beste antwoord op de eisen inzake onderhoud van modern rollend materieel.

BESCHRIJVING VAN DE DIENST

NMBS beschikt over toestellen die beschikbaar zijn in een enkelvoudige versie. Ze maken met andere woorden een gelijktijdige bewerking van de 2 wielen van een wielstel mogelijk. Het wieltype en -profiel moeten gekend zijn, en meegedeeld en ingevoerd worden in de stuursoftware van de installatie.

Het krachtvoertuig moet door de aanvrager worden binnengebracht op de bundel van de ondervloerdraaibank. De aanvrager dient alle hiertoe noodzakelijke maatregelen te nemen.



PLAATSEN WAAR DE DIENST WORDT GELEVERD

Zie bijlage 6

TARIFERING

We verwijzen naar bijlage 7 voor gedetailleerde tarieven voor de prestaties op de ondervloerdraaibank.

3.11 HET TIJDELIJK UITWIJKEN VAN STELLEN (ONDERHOUD)

VOORAF

Tijdens onderhoudsverrichtingen kan de SO haar stellen tijdelijk uitwijken op wijksporen in de bundel van de werkplaatsen van NMBS.

BESCHRIJVING VAN DE DIENST

Deze toelating om een stel te laten uitwijken, is enkel mogelijk als er een onderhoudscontract met NMBS bestaat.

TARIFERING

De tarieven op aanvraag zullen in functie van de lengte van de betrokken stellen zijn en van de beschikbaarheden van elke werkplaats.

4. INDIENEN VAN EEN AANVRAAG EN BEHANDELINGSTERMIJN

4.1 ALGEMENE MODALITEITEN VOOR HET INDIENEN VAN EEN AANVRAAG

Elke SO die gebruik wil maken van een Dienst in een of meer installaties voor onderhoudsdiensten die beheerd worden door NMBS, moet een e-mail sturen naar: servicing@nmbs.be of een brief naar: NMBS, Rail Related Services, 10-02 B-IA, Frankrijkstraat 52-54, 1060 Brussel - Ter attentie van Hans Cieters.

De SO bezorgt een volledig dossier dat beantwoordt aan de hieronder beschreven ontvankelijkheids- en geldigheidsvoorwaarden.

De communicatie vindt plaats in het Nederlands of het Frans.

4.2 DE SOORTEN AANVRAGEN EN VERWERKINGSTERMIJNEN

4.2.1 GEPROGRAMMEERDE TOEGANG

De toelating kan recurrent zijn (toelaten van een voertuig tussen twee commerciële trajecten volgens een gegeven frequentie) of occasioneel (toelating is niet recurrent maar kan voorzien en geprogrammeerd worden).

Voor een recurrente toelating moet de SO haar Aanvraag 12 maanden op voorhand bij NMBS indienen. NMBS verbindt er zich toe om te antwoorden en in gesprek te gaan over de Aanvraag binnen een termijn van maximum tien weken. Ze probeert een gemotiveerd antwoord te bezorgen binnen de 3 maanden na de datum van ontvangst van de volledige aanvraag.

Voor een occasionele toelating moet de SO haar Aanvraag voldoende op voorhand bij NMBS indienen volgens de aard van de gevraagde verrichtingen. NMBS verbindt er zich toe om te antwoorden en in gesprek te gaan over de Aanvraag binnen een termijn van maximaal 3 weken. NMBS probeert een gemotiveerd antwoord te bezorgen binnen maximaal 3 maanden na de datum van ontvangst van de volledige aanvraag.

4.2.2 NIET-GEPROGRAMMEERDE TOEGANG

Gevallen van niet-geprogrammeerde toegang moeten uitzonderlijk blijven en zich beperken tot onvoorziene omstandigheden. Het kan bijvoorbeeld gaan om een uitzonderlijke gebeurtenis op de lijn (incident) waardoor het rollend materieel niet opnieuw in dienst kan worden gesteld zonder interventie of beoordeling van de schade. De SO moet haar toegangsaanvraag naar NMBS sturen. Niet-geprogrammeerde interventies zullen beheerd worden in functie van de beschikbaarheid van NMBS. De SO moet NMBS voor elke aanvraag de bijkomende informatie bezorgen die opgenomen is in het aanvraagformulier.

4.3 DE VOORWAARDEN VOOR ONTVANKELIJKHEID VAN DE AANVRAAG

Om ontvankelijk te zijn, dient de Aanvraag van de SO te worden ingediend via het hiervoor voorziene formulier (bijlage 5) en aan de volgende voorwaarden te beantwoorden. De Aanvraag moet:

- opgesteld zijn in het Nederlands of het Frans;
- vergezeld zijn van een kopie van de vergunning van spoorwegonderneming van de aanvragende SO.

4.4 GELDIGHEIDSVOORWAARDEN VAN DE AANVRAAG

Opdat de Aanvraag geldig zou zijn en de SO toegang heeft tot de installaties voor onderhoudsdiensten, moet die aan de onderstaande technische en administratieve vereisten beantwoorden. De aanvraag moet:

- vermelden welke entiteiten en personen gemachtigd zijn om in naam van de SO bindende operationele beslissingen te nemen;
- vergezeld zijn van het bewijs dat de SO bij de Infrastructuurbeheerder commerciële rijpaden in België heeft aangevraagd, alsook technische rijpaden om de installaties van NMBS in en uit te rijden (om effectief toegang te krijgen tot de betrokken installaties moet het bewijs worden bezorgd dat de gevraagde rijpaden effectief werden toegekend);
- vergezeld zijn van het bewijs dat het besturingspersoneel van de SO in het bezit is van de machtigingen om op de lijnen te rijden die genomen moeten worden tot aan de installaties van NMBS en in de NMBS-installaties;
- vergezeld zijn van alle elementen die noodzakelijk zijn om een door de SO aanvaarde factuur op te maken (zie in dat verband ook 5.1 Facturatie);
- vergezeld zijn van het bewijs dat NMBS Technics erkend is door de ECM (Entity in Charge of Maintenance) van de SO om het onderhoud te mogen uitvoeren;
- betrekking hebben op het lichte of zware onderhoud van klassiek rollend materieel (niet HST);
- betrekking hebben op rollend materieel dat compatibel is met de installaties van NMBS;
- de gegevens vermelden van de contactpersoon van de SO die in staat is om iedere vraag om verduidelijking te beantwoorden;
- vermelden voor welke werkplaatsen er toelating wordt gevraagd en voor welke diensten;
- de gegevens vermelden die vereist zijn voor het goede beheer van de werkplaatsen (type materieel, gewenste voeding, treinrichting enz.);
- de gevraagde interventies in detail beschrijven.

Als de informatie niet volledig is, zal NMBS contact opnemen met de door de SO aangeduide contactpersoon, die de ontbrekende informatie binnen de vijf (5) werkdagen na het verzenden van de aanvraag door NMBS aan NMBS moet bezorgen. Deze termijn schorst de verwerkingstermijn van de Aanvraag. Wanneer er binnen deze termijn geen volledig dossier wordt ingediend, zal NMBS de Aanvraag afsluiten.

Als de Aanvraag compleet is, stuurt NMBS een gemotiveerd antwoord naar de SO binnen de hiervoor vermelde termijnen.

NMBS en de SO maken de bestelling bindend door het Contract m.b.t. de Toegang tot de installaties voor Onderhoudsdiensten te ondertekenen.

5. COÖRDINATIEPROCEDURE VOOR DE BASISDIENSTEN EN PRIORITEITSCRITERIA

Wanneer NMBS een aanvraag om toegang tot een werkplaats en tot de basisdiensten die er geleverd worden, ontvangt, en wanneer deze aanvraag onverenigbaar is met een andere aanvraag of betrekking heeft op een reeds toegekende capaciteit, dan zal NMBS door overleg en coördinatie met de kandidaat-SO alles in het werk stellen om alle aanvragen in de mate van het mogelijke te verzoenen.

De NMBS zal, naar gelang van het geval, de verschillende opties onderzoeken met het oog op het inwilligen van alle onverenigbare aanvragen. Voor zover zij geen extra investeringen in middelen of installaties vergen, kunnen die opties, indien nodig, maatregelen inhouden om de beschikbare capaciteit in de werkplaats te maximaliseren. Bovendien zal elke wijziging van reeds toegekende toegangsrechten voorafgaand ter instemming aan de betrokken aanvrager worden voorgelegd.

Wanneer blijkt dat capaciteit beschikbaar is die aan de behoeften van alle kandidaat-SO voldoet of wanneer die naar verwachting tijdens of na de coördinatieprocedure beschikbaar zal zijn, dan gaat NMBS niet op zoek naar een levensvatbaar alternatief en wijst de aanvraag in kwestie niet af.

Als daarentegen de onverenigbare aanvraag om toegang niet kan worden ingewilligd na de coördinatieprocedure, dan zal NMBS de betrokken kandidaat daarvan onverwijld informeren. In dat geval, tenzij de betrokken kandidaat-SO hiervoor geen interesse heeft, zullen NMBS en deze kandidaat samen beoordelen of er levensvatbare alternatieven bestaan overeenkomstig Artikel 12 van de Uitvoeringsverordening 2017/2177.

Indien aan de onverenigbare aanvragen om toegang tot de onderhoudsinstallaties en tot de diensten na de coördinatieprocedure niet tegemoetgekomen kan worden, dan zal NMBS prioriteit geven aan het bestaande contract/bestaande contracten.

6. TARIFERINGSMETHODE VAN DE VERGOEDINGEN, FACTURATIE EN BETALING

6.1 FACTURATIE

De SO moet op het ogenblik van de indiening van de aanvraag alle noodzakelijke informatie bezorgen om de facturatieprocedure in gang te kunnen zetten:

- a) de gegevens van de contactpersoon binnen het financiële departement van de SO;
- b) de bankgegevens van de SO;
- c) het btw-nummer van de SO;
- d) de referenties die noodzakelijk zijn voor de facturatie (bv. purchase order).

De verschillende facturatiemogelijkheden zijn de volgende:

- forfaitaire facturatie;
- facturatie op basis van een vaste prijs overeengekomen tussen de partijen;
- facturatie per prestatie op basis van maatwerk;
- een combinatie van deze mogelijkheden.
-

Er kan periodiek (bv. maandelijks) of punctueel per prestatie worden gefactureerd. De facturatiemethode die overeen gekomen moet worden, moet compatibel zijn met de mogelijkheden dat

het reeds bestaande ERP-systeem biedt. Deze facturatiemethode zal bevestigd worden in het contract dat de verplichtingen van de partijen beschrijft.

6.2 BETALING

6.2.1 BETWISTING VAN DE FACTUUR

Facturen worden geacht onherroepelijk aanvaard te zijn door de SO indien ze niet binnen de 15 kalenderdagen na hun uitgifte betwist worden bij de afdeling Rail Related Services van NMBS (zie 1.2 Contact).

De betwisting van de factuur ontslaat de SO geenszins van de verplichting om over te gaan tot betaling van de niet-betwiste elementen van de factuur.

De afdeling Rail Related Services van NMBS onderzoekt de betwisting en bezorgt haar antwoord binnen de 15 kalenderdagen na ontvangst van de betwisting.

6.2.2 BETALINGSTERMIJN VAN DE FACTUREN

De facturen van NMBS moeten voldaan worden via een Europese domiciliëring (SEPA-mandaat). Ze worden ten laatste binnen de 30 kalenderdagen vanaf de facturatedatum ter betaling aangeboden.

6.2.3 GEVOLGEN BIJ NIET-BETALING

Onverminderd punt 6.2.1, indien een factuur op de vervaldag (deels) niet betaald is, is de SO vanaf de ontvangst van een ingebrekestelling van NMBS en tot volledige betaling van de verschuldigde bedragen in hoofdsom van rechtswege een verwijlinterest op de onbetaalde bedragen verschuldigd, zoals vastgesteld op basis van de bepalingen van de wet van 2 augustus 2002 betreffende de bestrijding van de betalingsachterstand bij handelstransacties.

In uitvoering van artikel 13.6 van de Uitvoeringsverordening 2017/2177, wanneer een SO meermaals tekortschiet aan haar betalingsverplichtingen, houdt NMBS zich het recht voor om een waarborg te eisen op eerste verzoek ten gunste van NMBS bij een financiële instelling die erkend is binnen de eurozone en op de website van de Nationale Bank van België opgenomen is in de lijst van de 'Kredietinstellingen met vergunning in België' of van de 'Kredietinstellingen die onder het recht van een andere Lid-Staat van de Europese Economische Ruimte ressorteren en het voornemen hebben meegedeeld om in België in vrij verkeer bancaire diensten te verrichten'.

Het bedrag van de waarborg moet in dat geval gelijk zijn aan het totaal van de gefactureerde bedragen van de laatste 4 maanden in het kader van Contract Toegang tot de Onderhoudsinstallaties. Vanaf de dag die volgt op de vervaldag van een factuur zal NMBS zonder voorafgaande ingebrekestelling over de mogelijkheid beschikken om gebruik te maken van deze bankgarantie op eerste verzoek. Op straffe van opschorting van de levering van prestaties door NMBS moet de SO de financiële waarborg binnen vijf kalenderdagen opnieuw samenstellen.

Indien de SO haar schuld niet voldoet binnen de maand die volgt op de formele ingebrekestelling en, indien geëist door NMBS, geen bankgarantie overmaakt, behoudt de NMBS zich het recht voor om de toegangsrechten van de SO te schorsen.

7. NALEVING VAN DE REGELGEVING

7.1 NALEVING DOOR NMBS VAN DE REGLEMENTERING INZAKE KWALITEIT/VEILIGHEID

Tenzij uitdrukkelijk anders overeengekomen of behoudens de onderhoudsvorschriften meegedeeld door de SO tijdens haar Aanvraag, worden de Diensten uitgevoerd volgende de geldende Belgische kwaliteits- en veiligheidsnormen, en bij het ontbreken van dergelijke normen, volgens de kwaliteits- en veiligheidsnormen die NMBS normaal gezien toepast voor identiek materieel of, bij gebrek aan identiek materieel, voor soortgelijk materieel waarvan ze zelf de houder is. Deze normen zijn beschikbaar op vraag van de SO.

NMBS handelt op basis van de instructies die de SO levert. De mededelingen die door derden worden geformuleerd, hebben een louter informatieve waarde en verplichten NMBS tot niets.

7.2 NALEVING VAN DE MILIEUREGELGEVING

De Partijen verbinden zich ertoe de voor hen opgelegde Belgische en Europese milieuwetgeving te respecteren en na te leven in het kader van de uitvoering van het Contract Onderhoud.

7.3 NALEVING DOOR NMBS VAN DE SPECIFIEKE REGELGEVING M.B.T. TOEGANG EN GEREGLAERDE DIENSTEN

De Gereguleerde Diensten waarvan sprake is in dit document worden geleverd conform artikel 9 van de Spoorcodex die in dat kader richtlijn 2012/34/EU van het Europees Parlement en de Raad van 21 november 2012 tot instelling van één Europese spoorwegruimte omzet (met inbegrip van haar latere amendementen), alsook de Uitvoeringsverordening 2017/2177 van de Commissie van 22 november 2017 betreffende de toegang tot dienstvoorzieningen en spoorgebonden diensten.

De principes inzake tarifiering en de bedragen van de retributies worden vastgesteld conform de artikelen 49 en 51 van de Spoorcodex.

8. BIJLAGEN

Bijlage 1 – Algemene voorwaarden Maintenance for Service Facilities

Bijlage 2 – Klant informatie

Bijlage 3 – Schoonmaakniveaus binnenkant

Bijlage 4 – Kaart met de inplanting van de installaties

Bijlage 5 – Aanvraagformulier SMSF

Bijlage 6 – Beschrijving van de installaties en de diensten die er aangeboden worden

Bijlage 7 – Tarieven

Bijlage 8 – Modelcontract